

VERBALE DI ACCORDO

Il giorno 18 ottobre 2018

tra

POSTEL S.p.A.
e
SLC-CGIL, SLP-CISL, UIL Poste,
FNC UGL Comunicazioni, FAILP-CISAL, CONFSAL Comunicazioni

Premesso che:

- Postel S.p.A. ha presentato alle OO.SS. il Piano Industriale 2018-2022, con le strategie e gli obiettivi di sviluppo competitivo e risanamento della Società;
- in tale quadro, la definizione del calendario lavorativo è ritenuta uno degli elementi funzionali all'attuazione del Piano Industriale;
- con il calendario lavorativo si intende regolare, in coerenza con le normative di riferimento, l'interesse dell'Azienda ad una programmazione delle ferie annuali ed il diritto dei lavoratori alla fruizione delle ferie, secondo le necessità personali ed in accordo con l'Azienda.

Tutto ciò premesso,

le Parti convengono le seguenti azioni:

Fruizione ferie residue

In coerenza con gli obiettivi del Piano Industriale, le Parti concordano sulla necessità di garantire la completa fruizione del monte ore individuale di ferie di competenza dell'anno 2018 entro il 31 dicembre 2018 ed entro il 31 dicembre 2019 il monte ore individuale di ferie di competenza dell'anno 2019.

Il personale con ulteriori residui di monte ore ferie di competenza di anni precedenti al 2018 dovrà fruirne secondo le seguenti modalità:

- per residui fino a 80hh la fruizione dovrà avvenire entro il 31 dicembre 2018;
- per residui superiori a 80hh la fruizione delle prime 80hh dovrà avvenire entro il 31 dicembre 2018 e la fruizione del restante residuo dovrà avvenire entro il 30 giugno 2019.

Chiusure collettive

Per il personale di staff saranno effettuate le seguenti chiusure collettive, utilizzando l'istituto delle ferie.

Per l'anno 2018, fino ad esaurimento del monte ore individuale:

- venerdì 02 novembre
- lunedì 24 dicembre
- giovedì 27 e venerdì 28 dicembre
- lunedì 31 dicembre

Per l'anno 2019, fino ad esaurimento del monte ore individuale:

- venerdì 26 aprile
- giovedì 02 maggio e venerdì 03 maggio
- da lunedì 12 a mercoledì 14 agosto e venerdì 16 con l'aggiunta della settimana antecedente o quella successiva (5 giornate)
- martedì 24 dicembre
- venerdì 27 dicembre

AG
M. M. M.

M. M.

M. M.
G. M.

M. M.
M. M.

M. M.
M. M.

Ogni Funzione aziendale, coordinandosi con la Funzione RUO, pianificherà preventivamente l'utilizzo delle ferie in modo da garantire il presidio indispensabile alle attività in coerenza con il presente calendario di chiusure collettive.

Per quanto attiene i dipendenti che svolgono la propria attività in ambito Operazioni e Tecnologie dell'Informazione si applica quanto previsto dall'Accordo 18.01.2000 ed inoltre, con specifico riferimento agli Stabilimenti, viene precisata la possibilità per le competenti RSU di concordare con l'Azienda i periodi di chiusura ad hoc in funzione delle specifiche esigenze organizzative e produttive.

Infine, si specifica che la ricorrenza del Santo Patrono viene fissata in funzione della località in cui il dipendente presta normalmente la propria opera e, più precisamente:

- 24 gennaio per la sede di Scanzano
- 27 aprile per la sede di Avezzano
- 21 maggio per la sede di Verona
- 24 giugno per le sedi di Genova
- 29 giugno per le sedi di Roma e Pomezia
- 15 luglio per la sede di Palermo
- 29 settembre per la sede di Bastia Umbra.
- 07 dicembre per le sedi di Milano, Melzo e Gorgonzola

per Postel S.p.A.:







per le OO.SS.:

SLC- CGIL

SLP - CISL

UIL Poste

FNC UGL Comunicazioni

FAILP - CISAL

CONFSAL-Comunicazioni






